

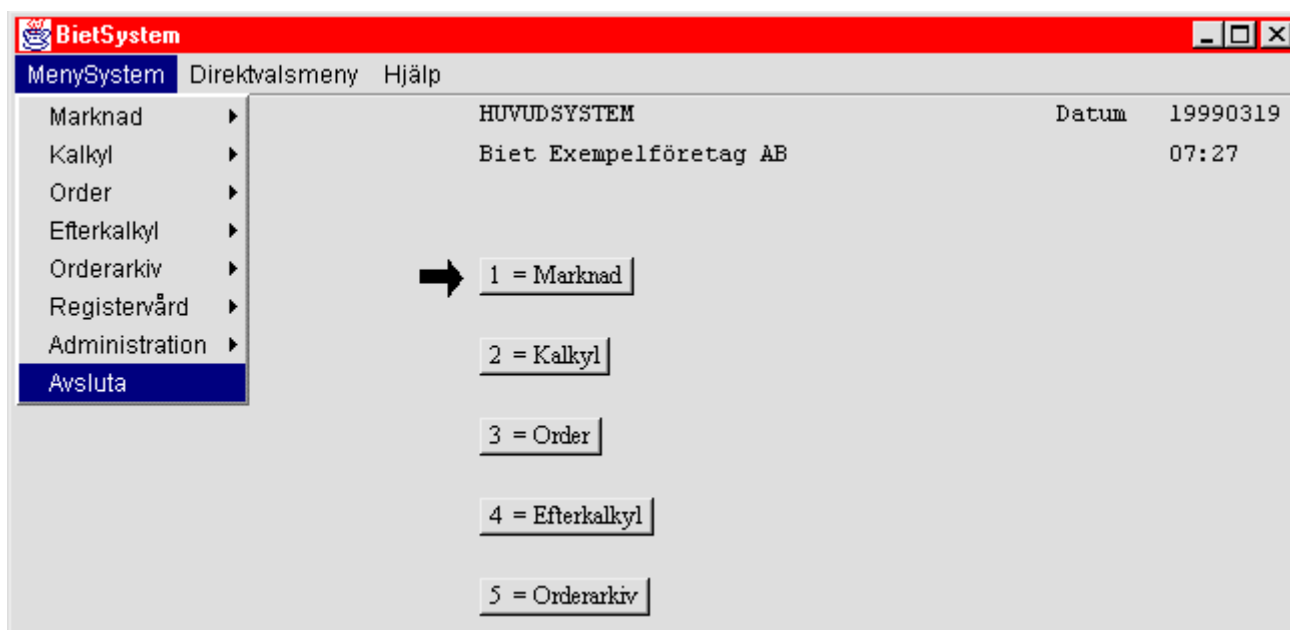
INNEHÅLLSFÖRTECKNING

BIET SYSTEM	2
MARKNAD	3
KALKYL	3
ORDER.....	4
EFTERKALKYL.....	5
ORDERARKIV.....	5
ADMINISTRATION	6
FAKTURERING/KUNDRESKONTRA/LEVERANTÖRSRESKONTRA.....	6
FAKTURERING.....	6
KUNDRESKONTRA.....	6
LEVERANTÖRSRESKONTRA.....	7
LAGER	7
INKÖP	8
STATISTIK.....	9
UTSKRIFTSLAYOUTER	9
DIREKTVALSMENY	10

BIET SYSTEM

Inom ramen för Biet-konceptet finns ett stort antal funktioner där det enskilda företaget kan välja ut just de funktioner som svarar mot företagets aktuella behov. Möjlighet finns att komplettera med nya funktioner allteftersom företagets behov ändras. För att användaren enkelt och snabbt ska hitta de olika funktioner han/hon vill arbeta med är Biet System uppbyggt kring olika menyer och undermenyer. Menyernas utseende beror på vilka funktioner som installerats och vilken användare som arbetar i systemet. Varje användare har ett unikt användarnamn vilket styr åtkomsten av menyval och funktioner.

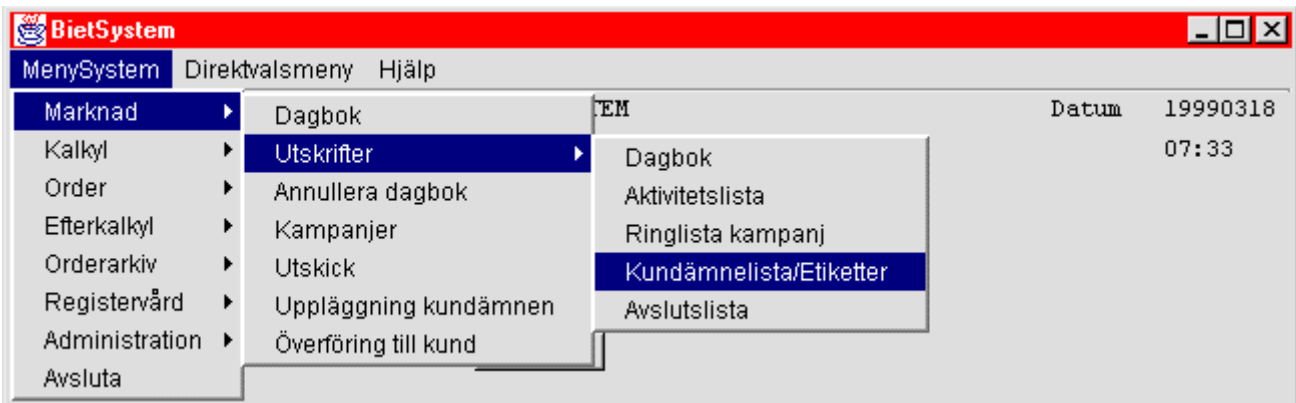
Nedan visas ett exempel på hur Biet Systems huvudmeny kan byggas upp. Denna meny är normalt det första som användaren ser efter uppstart. Här kan sedan ytterligare val göras vilka leder vidare in i Biets menysystem till de olika funktionernas undermenyer.



Skärmbild: Biet Systems huvudmeny

MARKNAD

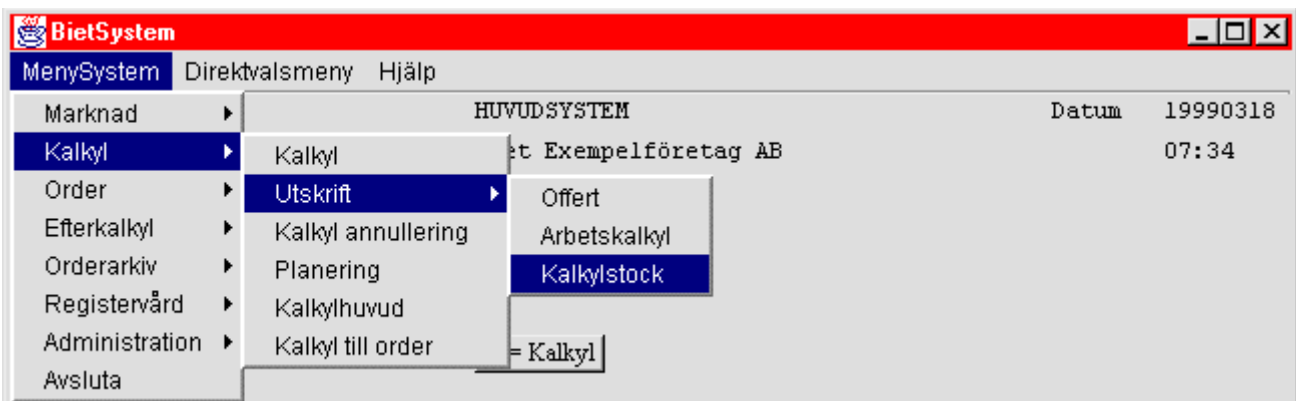
I marknadssystemet återfinns funktioner för att kontinuerligt följa upp och hålla kontakten med såväl kunder som kundämnen. Det finns möjlighet att i systemet lägga in uppgifter och selekteringsparametrar rörande dessa. För den löpande marknadsbearbetningen kan säljare föra dagbok över kundämnen och befintliga kunder och olika typer av utskrifter kan erhållas. Det finns även funktioner för att skapa, genomföra och följa upp kampanjer och utskick genom selektering av såväl kundämnen som befintliga kunder.



Skärmbild: Marknadssystemets funktioner

KALKYL

I kalkylsystemet registreras kalkyler och gamla kan ändras. En kalkyl kan skapas genom nyregistrering eller kopiering av en kalkyl, order eller en order från orderarkivet. Det finns även funktioner för annullering av kalkyler och utskrifter av såväl arbetskalkyler, offerter, kalkylstockar som kalkylplanering. Vidare finns möjlighet att ändra uppgifter i kalkylhuvuden samt att överföra kalkyler till order.



Skärmbild: Kalkylsystemets funktioner

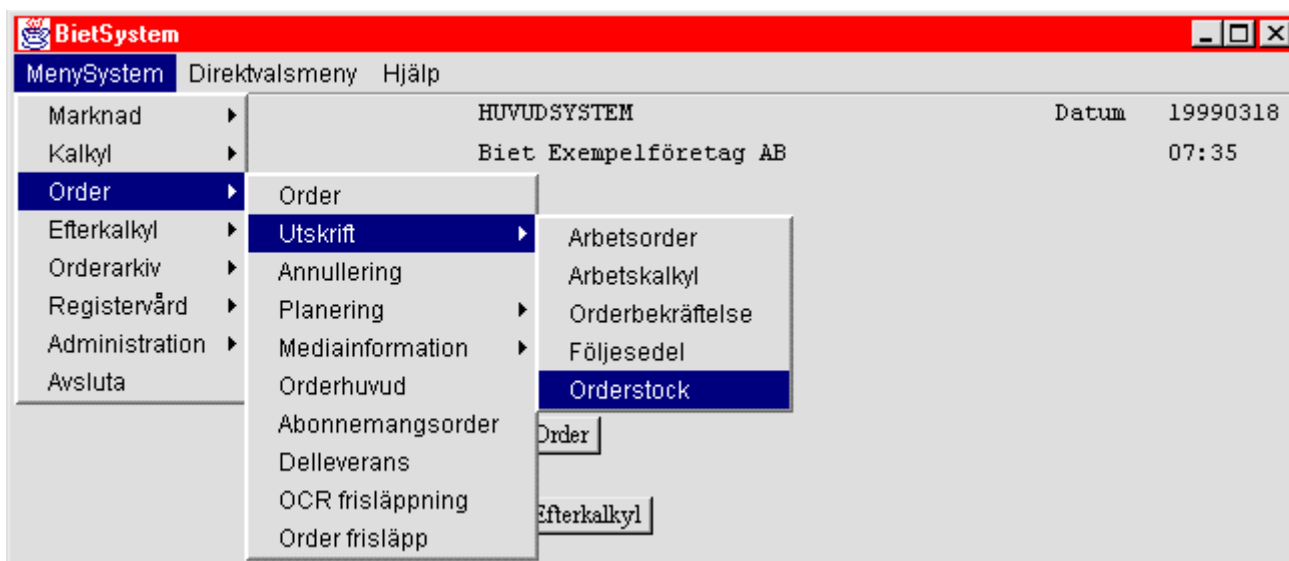
Ovanstående menyval och funktioner handhas på samma sätt som de i ordersystemet och arbets sättet och möjligheterna är i stora drag identiska med dessa. För en beskrivning av kalkylsystemet hänvisas därför till nästa avsnitt, order.

ORDER

I Biet Systems ordersystem registreras företagets order och görs, när så erfordras, ändringar i dessa. Befintliga order, såväl direktregistrerade som de som förts över från kalkylsystemet, kan ändras ända fram till dess att fakturering sker. Olika möjligheter finns till orderrelaterade utskrifter som till exempel arbetsorder, följesedlar orderstockslistor. I ordersystemet återfinns även ett antal funktioner som berör den dagliga hanteringen av order såsom annullering och frisläppning för fakturering.

För att förenkla och snabba upp orderregistreringen finns olika funktioner så som matrisregistrering, egna arbetsorderbilder, paketartiklar och snabbregistreringsfunktioner. Biet System erbjuder ett antal funktioner för att förenkla jobbplaneringen, bland annat en funktion för resursplanering. Denna ger möjlighet att dels utnyttja företagets utrustning optimalt, dels planera in de olika jobben effektivt eftersom den direkt visar när det finns lediga resurser till exempel för ett system. Hantering och planering av återkommande jobb kan förenklas betydligt genom användande av funktionen abonnemangorder. Beträffande stora jobb finns möjlighet att dellerivera dessa allteftersom de färdigställs.

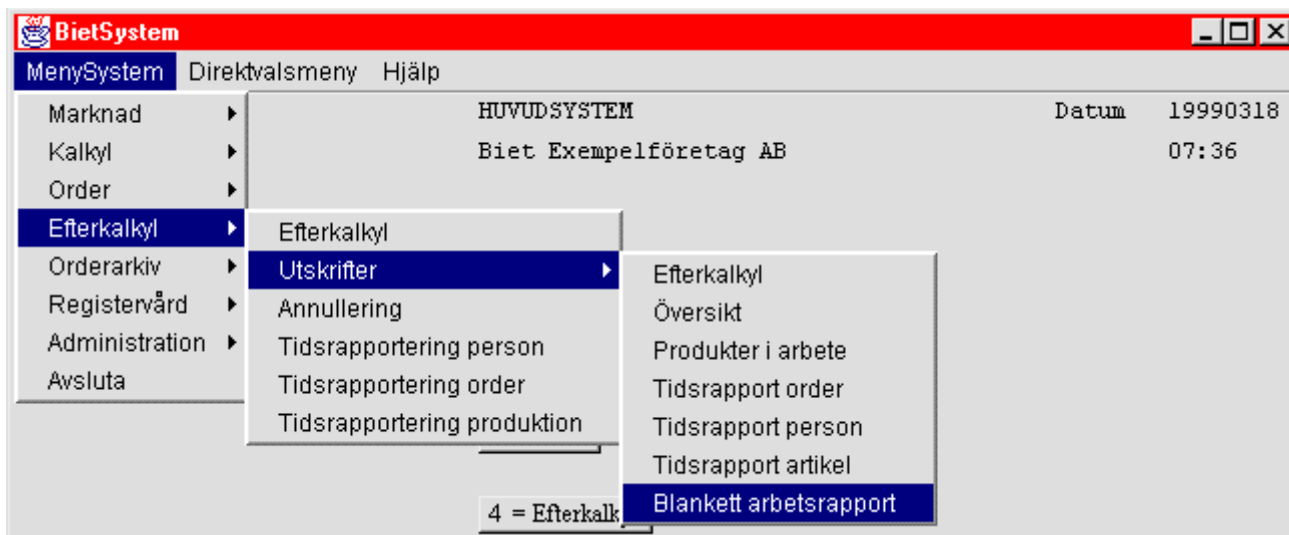
En order registrerad i Biet System utgör efter registrering underlag för bland annat arbetsorder, arbetskalkyler, beställningar till underleverantörer, följesedlar, orderbekräftelser, fraktsedlar, fakturor, efterkalkyler, kundreskontra samt olika typer av planering och statistik vilket medför att onödigt dubbelarbete undviks.



Skärmbild: Ordersystemets funktioner

EFTERKALKYL

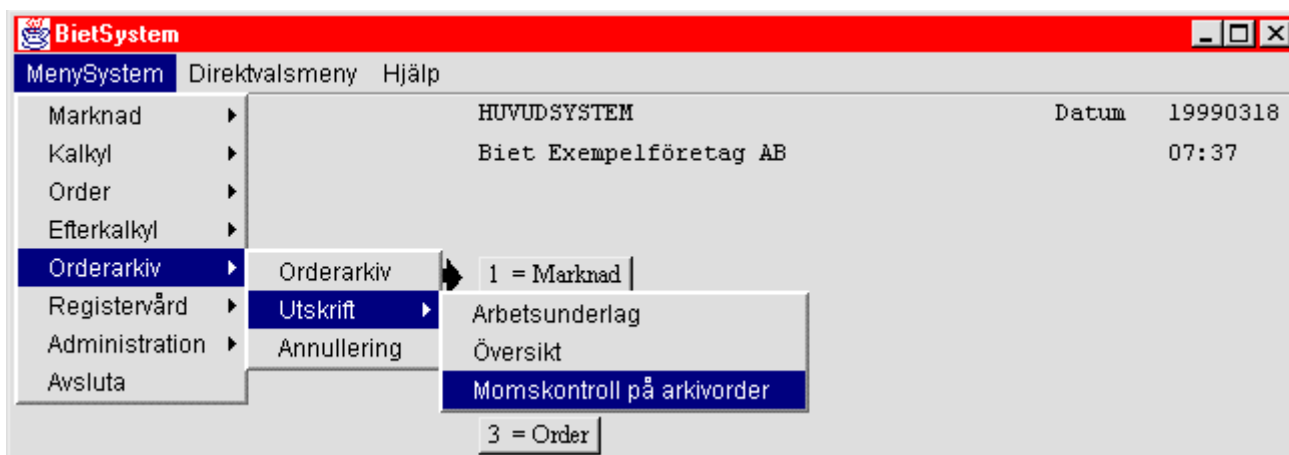
Efterkalkyler i Biet System redovisar på ett överskådligt sätt de verkliga resultatet av ett jobb med hänsyn tagen till såväl tids- som materialåtgång. Det är valfritt om rapportering av utfört jobb ska ske per person eller per order och det finns möjlighet att erhålla en rad utskrifter relaterade till efterkalkylen.



Skärmbild: Funktioner i efterkalkylhanteringen

ORDERARKIV

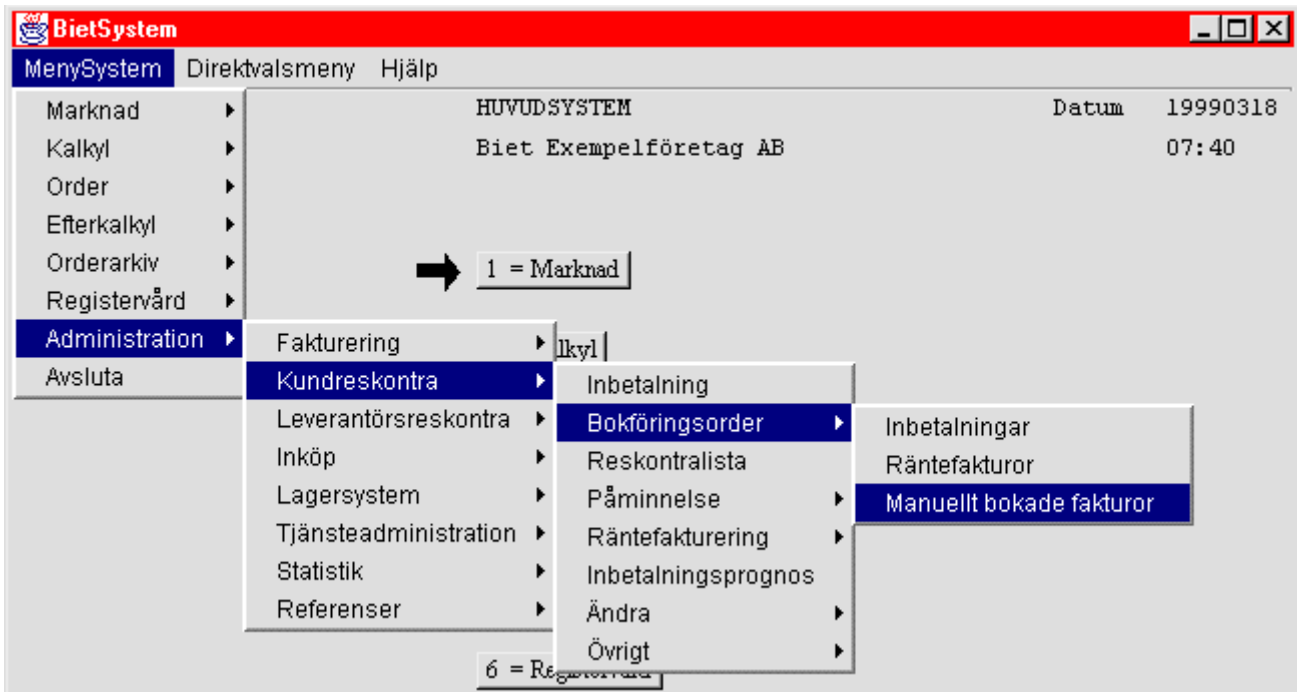
I orderarkivet sparas automatiskt alla ordrar som fakturerats i Biet System. Här finns funktioner för att selektera ut en eller flera ordrar för att senare kunna kopiera dem till kalkyl- eller orderregistreringen. Vidare finns möjlighet att skriva ut en översikt samt erhålla arbetskalkyler för ordrar i orderarkivet. Alla ordrar i orderarkivet ligger till grund för statistik i Biet System.



Skärmbild: Orderarkivets funktioner

ADMINISTRATION

Under menyval administration finns funktioner för att hantera fakturering och kund och leverantörsreskontra. Här återfinns också inköps- och lagersystem samt statistik- och referensfunktioner.



Skärmbild: Funktioner under administration

Fakturering/Kundreskontra/Leverantörsreskontra

Fördelen med att dessa funktioner finns integrerade i Biet System är att uppgifter som till exempel kunder, leverantörer, belopp, konton med mera inte behöver registreras för att funktionerna ska kunna utföras. Dessa uppgifter överförs automatiskt av Biet System till de funktioner där de behövs.

Fakturering

I denna funktion faktureras order som är frisläppta. Det finns fyra olika varianter av fakturering, samlingsfaktura, singelfaktura, faktura per kund och faktura per order. Efter fakturering erhålls bokföringsorder.

Kundreskontra

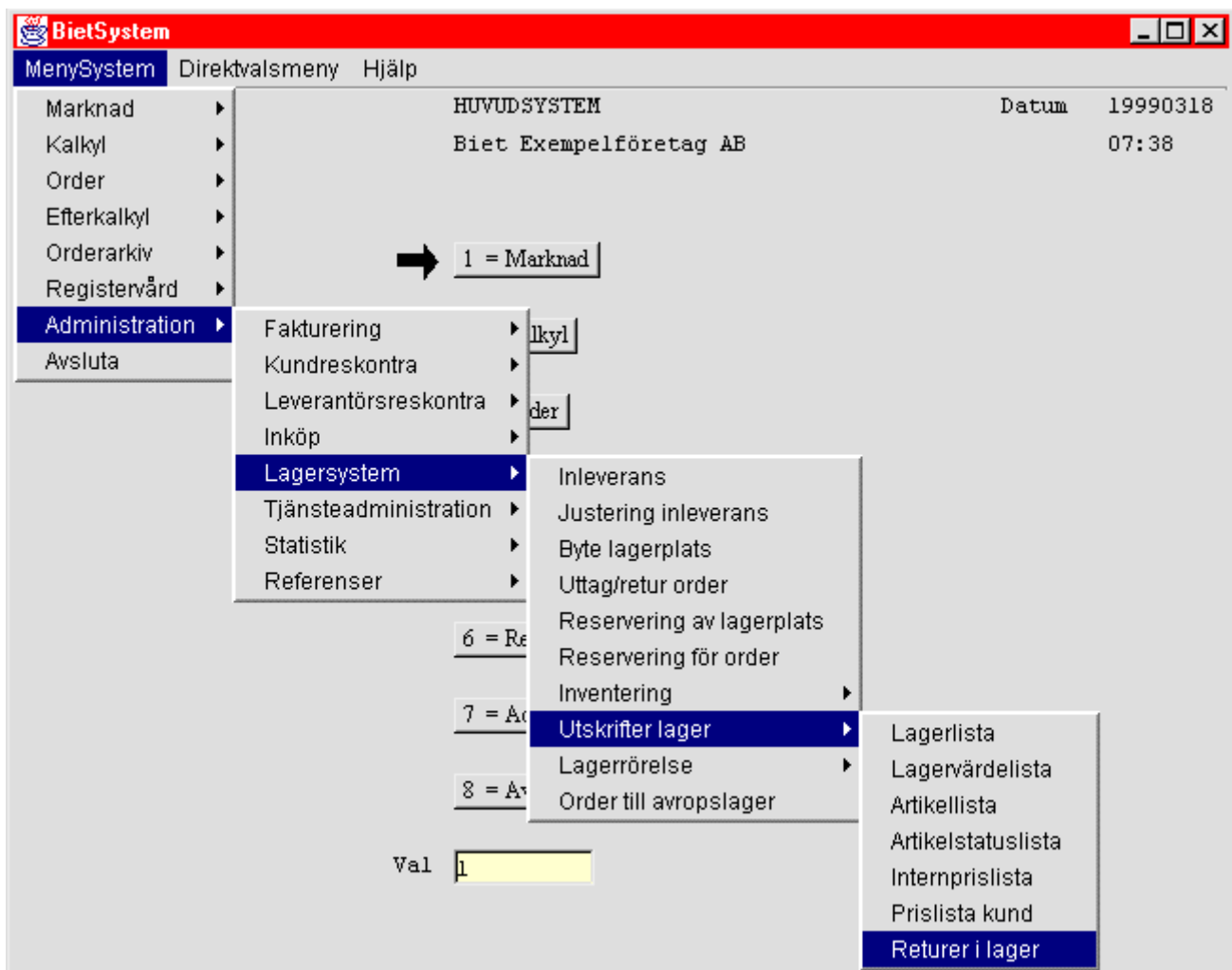
Här finns funktioner för en effektiv hantering av kundfakturor. Inbetalningar registreras och bokföringsorder erhålls. Det finns även möjlighet att skriva ut reskontralistor och inbetalningsprognoser, behandla och skriva ut betalningspåminnelser samt räntefakturera. Det finns också funktioner för att ändra förfalldatum, skriva ut kundlistor, etiketter, faktura och reskontrahistorik.

Leverantörsreskontra

Under detta menyval finns funktioner för effektiv hantering av leverantörsfakturer. Dessa registreras och frisläpps för betalning och bokföringsorder erhålls. Betalning kan ske via bank- och postgiro och betalningsuppdragen kan erhållas antingen på avier, listor, disketter eller via modem. För företag som handlar med utländska leverantörer finns funktioner för bevakning av utlandsfakturer med redovisning av kursvinster och förluster. I Biet System finns det även möjlighet att skriva ut förestående betalningsuppdrag, utbetalningsprognoser och att göra avstämningar. Det finns också funktioner för att ändra förfallodatum, spärra och annullera utbetalningar, skriva ut leverantörslistor, etiketter och faktura- och reskontrahistorik.

Lager

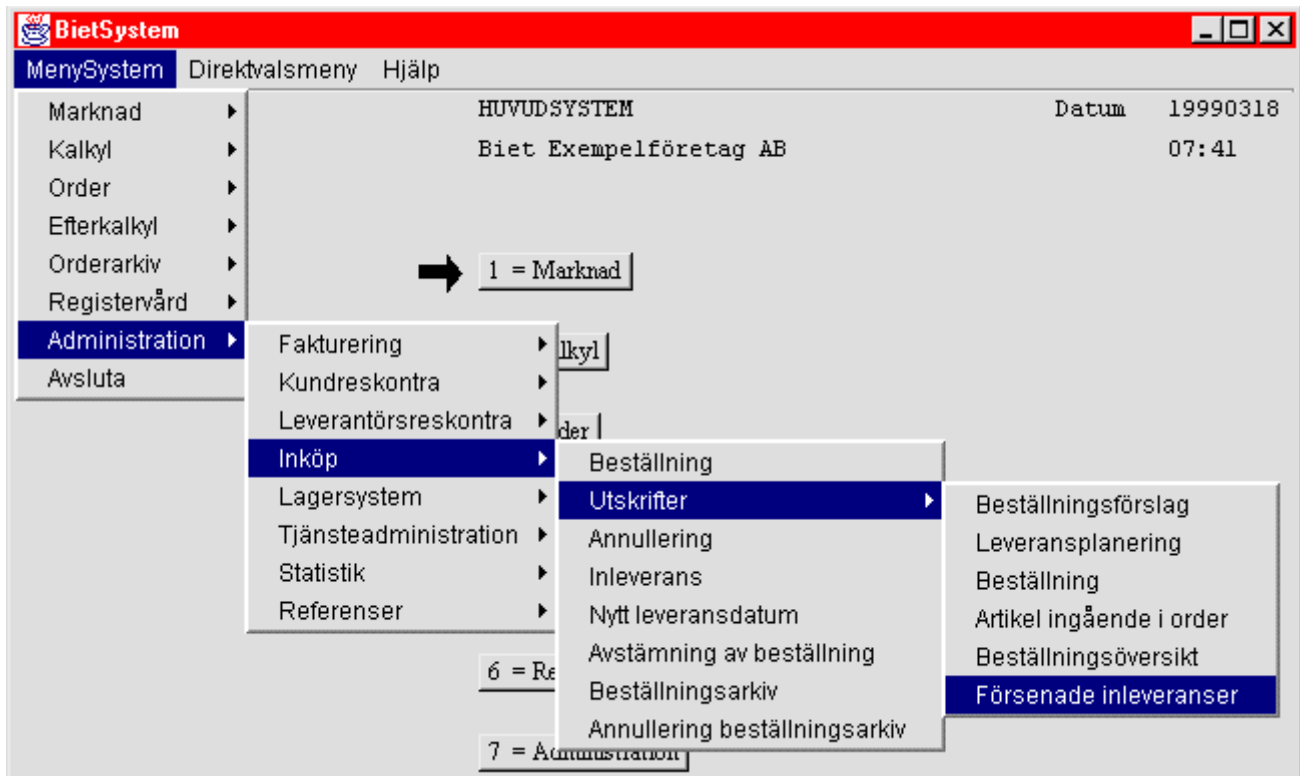
I lagersystemet finns funktion för att inleverera flytta och ta ut artiklar. Artiklar kan automatiskt reserveras till en order från ordersystemet. Lagerlistor, lagervärdehistorik, artikel- och artikelstatuslistor kan skrivas ut och det finns funktioner för prisförändringar. Det går även att skriva ut intern- och kundprislistor.



Skärmbild: Lagersystemets funktioner

Inköp

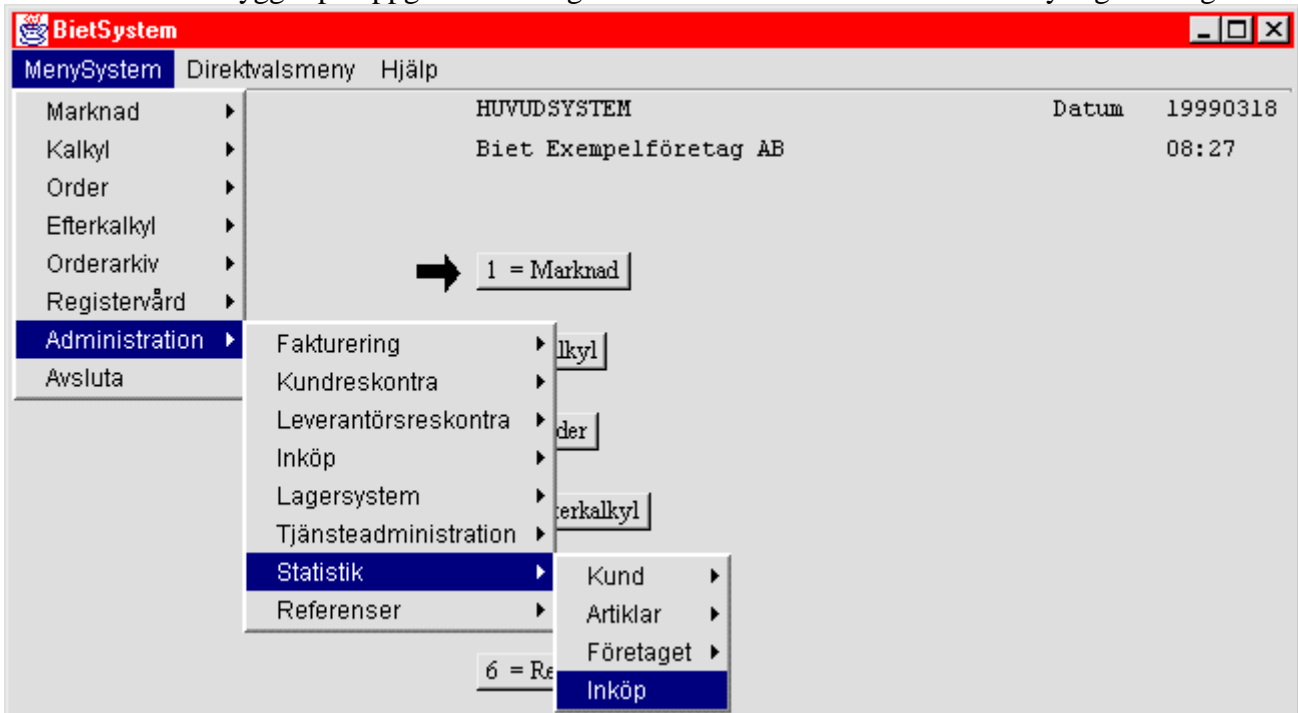
Inköpsfunktionen i Biet System ger de hjälpmedel som behövs för att i rätt tid beställa hem rätt kvantitet av de artiklar som erfordras för verksamheten och det finns funktioner för att hantera inleveranser. Genom att beställningsfunktionen är integrerad med Biet Systems lager- och leverantörsreskontrafunktioner undviks onödigt dubbelarbete.



Skärmbild: Inköpssystemets funktioner

Statistik

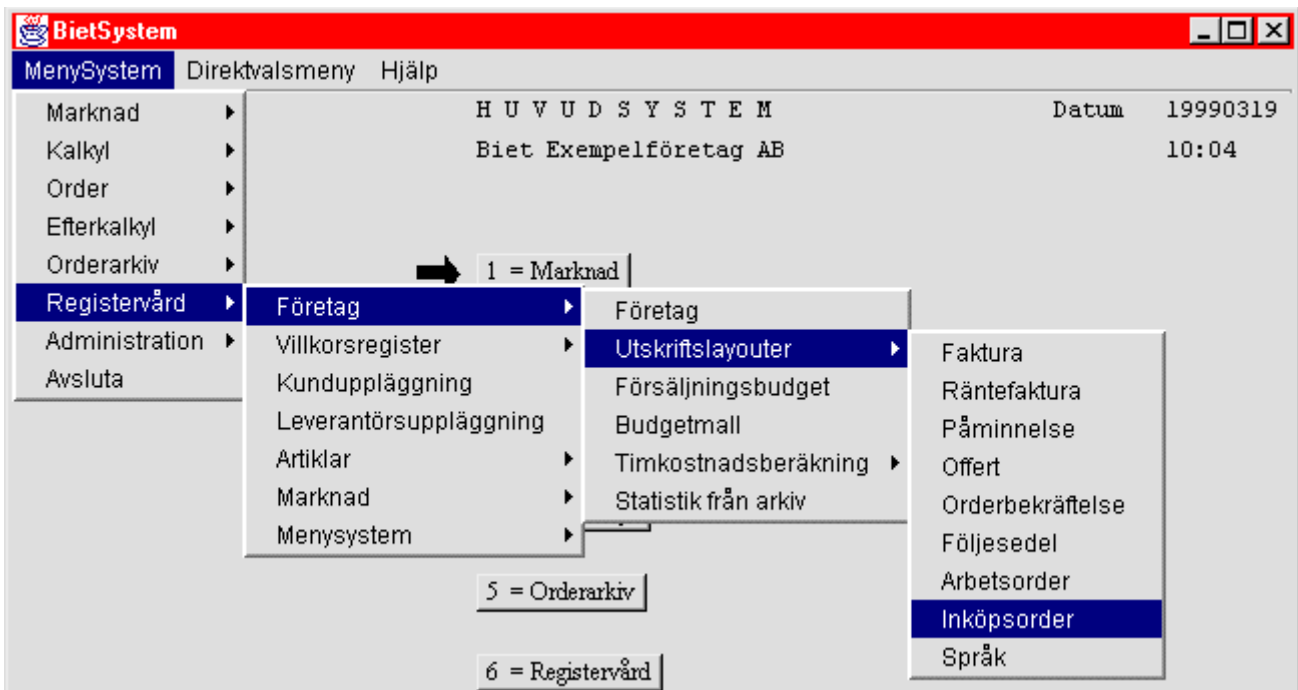
Det finns i Biet System flera olika statistikfunktioner tillgängliga. Statistiken genereras från ordrar i orderarkivet och bygger på uppgifter som registrerats i order- alternativt efterkalkyleringen.



Skärmbild: Statistikfunktioner

Utskriftslayouter

Det finns i Biet System möjlighet att själv förändra utskriftslayouterna.



Skärmbild: utskriftslayouter

Direktvalsmeny

Det finns alltid möjlighet att hoppa till en annan funktion oavsett vad man för tillfället håller på med.

BietSystem MenySystem Direktvalsmeny Hjälp

ORDERÄNDRING DATUM 19/03-99
Biet Exempelföretag AB

Kund 2 Biet Exempelkund
Organisationsnr 012-123456
Vår referens 5 Anders Andersson

Beställningsdatum 18/03-99 Kl 19.55
Leverans begärd 18/03/1999 Kl .

Leveransvillkor Fritt säljaren
Betaltvillkor 30 dagar netto

Kundreferens Ivar Nilsson
Ert beställningsnr
Vår säljare /personal Stefan Edberg Kategori 94

Skärmskrift 26 65
Starta alla skrivare 26 55
Sänd meddelande t.se
Kalkyl/order/arkiv ▶ Dagbok
Utskrifter ▶ Kalkyl
Byt skrivare Order
Faxutskrift Orderarkiv
Beställning Beställning
Sökning Sökning Paketartiklar

Utskrift: Direktvalsmeny